

УТВЕРЖДЕН:  
Управлением образования  
города Ростова-на-Дону  
приказ № УОПР \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 г.  
Начальник Управления образования  
города Ростова-на-Дону

\_\_\_\_\_  
/ В.А.Чернышова

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 20»  
(новая редакция)

ПРИНЯТ:

Общим собранием трудового  
Коллектива МБДОУ № 20  
Протокол общего собрания  
трудоого коллектива  
от 30.04.2020 № 1

заведующий МБДОУ № 20

\_\_\_\_\_  
/ И.П. Кошманская  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



СОГЛАСОВАН:

Департаментом  
имущественно-земельных отношений  
города Ростова-на-Дону  
Директор  
Департамента имущественно-  
земельных отношений  
города Ростова-на-Дону

\_\_\_\_\_  
/ А.А. Безбородых  
« 06 » \_\_\_\_\_ 2020 г.



г. Ростов-на-Дону  
2020 год

1. Пункт 1.8. изложить в редакции:

«Место нахождения: 344095, Российская Федерация, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону».

2. Пункт 2.7. изложить в редакции:

«иная приносящая доход деятельность МБДОУ, соответствующая целям МБДОУ, не приносящей ущерб основной уставной деятельности и не запрещённая законодательством Российской Федерации (доходы от этой деятельности реинвестируются в образовательный процесс):

- организация и проведение семинаров и конференций;
- консультационные услуги по направлениям работы МБДОУ;
- сдача в аренду с согласия Управления образования;
- реализация исследовательских программ, направленных на разработку содержания и технологий образования и воспитания, в т.ч. на договорной основе;
- организация специального информационного обслуживания, субъектов образовательного процесса».

3. Пункт 3.2 изложить в редакции:

«Получение дошкольного образования в МБДОУ может начинаться по достижению детьми двух месяцев (при наличии условий). МБДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками групп общеразвивающей направленности в возрасте от года и шести месяцев и до достижения воспитанником на первое сентября текущего года возраста, необходимого для обучения в общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования».

4. Пункт 3.4. изложить в редакции:

«Наполняемость групп определяется с учётом одновозрастного принципа, состояния здоровья детей, специфики основной образовательной программы, а также с учётом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

5. Пункт 3.5. изложить в редакции:

«В МБДОУ при необходимости могут организовываться разновозрастные (смешанные) группы детей с учётом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы, а также группы кратковременного пребывания».

6. Пункт 4.6. изложить в редакции:

«4.6. Общее собрание работников МБДОУ (далее – Собрание) – коллегиальный орган управления МБДОУ.

4.6.1. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Оно вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых МБДОУ является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников МБДОУ. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих

на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием. Общее собрание работников избирается на 1 год.

Педагогические и прочие работники МБДОУ участвуют в заседаниях Собрания и принимают участие в управлении МБДОУ.

К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относятся:

- принятие новой редакции Устава МБДОУ, изменений в Устав МБДОУ;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ по представлению директора МБДОУ;
- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- образование органа общественного самоуправления - Совета МБДОУ для ведения коллективных переговоров с администрацией МБДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета Совета и администрации МБДОУ о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии МБДОУ по трудовым спорам и служебным расследованиям, избирание ее членов;
- избирание работников в органы управления МБДОУ;
- выдвижение коллективных требований работников МБДОУ и избирание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации».

7. Пункт 4.9. изложить в редакции:

«Совет МБДОУ, Общее собрание работников МБДОУ, Педагогический Совет МБДОУ вправе самостоятельно выступать от имени МБДОУ, действовать в интересах МБДОУ добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства МБДОУ.

Совет МБДОУ, Общее собрание работников МБДОУ, Педагогический Совет МБДОУ вправе выступать от имени МБДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов заведующим МБДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители Совета МБДОУ, Общего собрания работников МБДОУ, Педагогического Совета МБДОУ, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».

8. Пункт 4.10. изложить в редакции:

«4.10. Попечительский совет МБДОУ (далее Совет).

В Учреждении может быть создан коллегиальный орган управления МБДОУ - попечительский совет. Срок полномочий попечительского совета – один год.

4.10.1. К компетенции попечительского совета МБДОУ относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ и контроль за их использованием;
- обеспечение постоянного наблюдения за целесообразным использованием денежных средств и других материальных ценностей;
- содействие улучшению условий труда и быта участников образовательного процесса;
- совершенствование материально-технической базы образовательного Учреждения; содействие в благоустройстве помещений и территории;
- заслушивание отчетов заведующего МБДОУ о выполнении задач основной уставной деятельности.
- решает вопросы текущей деятельности МБДОУ.

4.10.2. В состав попечительского совета входят педагогические работники и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии МБДОУ.

Число членов попечительского совета является произвольным и зависит от количества попечителей МБДОУ. Новые представители могут быть приняты в состав попечительского совета при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании совета.

4.10.3. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании, и утверждается приказом заведующего сроком на год.

На первом заседании избирается заместитель председателя и назначается секретарь. Заседания попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов совета. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса присутствует заведующий МБДОУ, а в случае невозможности его участия - лицо, заменяющее в данный момент заведующего. Заседания попечительского совета являются открытыми. Заседания попечительского совета МБДОУ созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В заседании вправе участвовать заведующий Учреждением. Приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов.

4.10.4. Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ:

Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов совета, при условии, что на заседании присутствовало не менее 2/3 от всех членов. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания, и хранятся в документации МБДОУ. Попечительский совет имеет право выступать от имени МБДОУ в пределах своей компетенции».

9. Пункт 4.11. изложить в редакции:

4.11. Управляющий совет МБДОУ (далее Совет).

В Учреждении может быть создан коллегиальный орган управления МБДОУ - управляющий совет с представительством от родителей (законных представителей), общественности, работников и администрации МБДОУ. Целью управляющего совета

является повышение эффективности управления, усиление влияния и развития общественного участия в МБДОУ. Управляющий совет состоит из участников образовательных отношений: заведующего МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ. Управляющий совет формируется путем выдвижения его представителей, в порядке, установленном локальным нормативном актом МБДОУ. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов.

Совет формируется один раз в два года.

Совет состоит из представителей участников образовательных отношений:

- родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ, в количестве не менее четырех человек;
- педагогических и иных работников МБДОУ, не менее двух человек.

Заведующий МБДОУ входит в состав Совета как представитель администрации МБДОУ.

В состав Совета может быть делегирован представитель МБДОУ. Совет осуществляет деятельность на общественных началах. Участие в выборах Совета является добровольным. Члены Совета избираются сроком на 2 года простым большинством голосов на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ, Общем собрании работников МБДОУ.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Решения Совета считаются правомерными, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов.

На первом заседании Совета избирается его председатель. Председателем Совета не могут быть избраны: заведующий МБДОУ и работники МБДОУ. Для ведения протокола заседаний Совета избирается секретарь.

Совет в составе избранных членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности МБДОУ.

4.11.1. Компетенция управляющего совета:

- содействие созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- внесение предложений в документы, определяющие стратегическое развитие МБДОУ;
- внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений МБДОУ; мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
- создание комиссии для оперативного решения вопросов в рамках своей компетенции;
- решает вопросы текущей деятельности МБДОУ.

4.11.2. Решения, принятые Советом в рамках отведенной им компетенции, обязательны для исполнения заведующим МБДОУ и работниками МБДОУ.

Организация деятельности Совета:

- установление регламента своей деятельности;
- планирование работы в соответствии с регламентом Совета (регламент Совета принимается не позднее, чем на втором его заседании).

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.11.3. Порядок принятия решений и выступления от имени МБДОУ:

Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим. Управляющий совет имеет право выступать от имени МБДОУ в пределах своей компетенции».

10. Пункт 5.6. изложить в редакции:

«5.6. МБДОУ без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником имущества МБДОУ или приобретенным МБДОУ за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение этого имущества. Согласование заключения договоров аренды, безвозмездного пользования объектов муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами».

11. Пункт 5.9. изложить в редакции:

«5.9. МБДОУ по согласованию с Управлением образования для реализации уставных целей вправе выступать в качестве арендатора (ссудополучателя), а также использовать имущество других юридических и физических лиц на иных условиях, не противоречащих законодательству».

12. Пункт 5.12. изложить в редакции:

«5.12. В случае сдачи в аренду имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Управлением образования не осуществляется».

13. Пункт 5.16. изложить в редакции:

«5.16. Недвижимое имущество может быть сдано в аренду по согласованию с Управлением образования и ДИЗО. Недвижимое имущество может быть передано в безвозмездное пользование по согласованию с Управлением образования на основании правового акта Администрации города. Договоры аренды и безвозмездного пользования недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества подлежат согласованию с ДИЗО».

14. Пункт 5.20 исключить.

ЛІРОЛУ МЕРОВІАННО І ЛІРОЛІМІЛІО

6 листов

Заведующій МРДОУ № 20

И.Л. Кошманіська

